

EKiN  
TZA  
ikastola

Ez etortzeak  
kudeatu

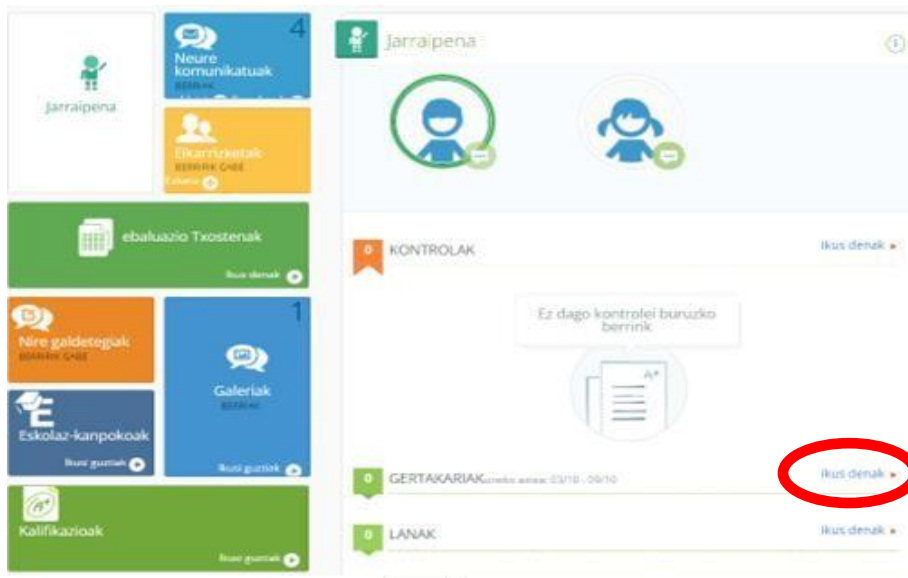
## EZ ETORTZEEN KUDEAKETA

### NOLA EGIN DEZAKEGU?

#### Ordenagailuan:

Ekintza Ikastolako web-orrialdeko Alexia aplikazioan sartu behar zarete, zuen guraso erabiltzailearekin.

Hasierako pantailan etorriko ez den seme-alaba aukeratu eta “Gertakariak” atalean “Ikusi denak” en sakatu beharko duzue:



Gertakarien zerrendan sartzean, abisu berri bat emateko aukera izango dugu, “Gehitu berria > Otros” botoian sakatuta.



Intzidentziaren berri emateko bete beharreko datuak hauexek dira:

- **Intzidentzia** mota ezin da aldatu, beti “Ez etortzea” bezala aterako da.
- **Datak**: egun bakarra edo noiztik norakoa aukeratu dezakegu.
- **Intzidentzia konfigurazioa**: egun, goiz edo arratsaldeko falta izango den jarri behar da.
- **Oharrak**: azken lauki honetan azalpen idatzia jartzeko tokia dago.

### Intzidentzien alta

**Gertakariak sartzeko modua**

Gertakariak sartzeko modua: Ez etortzea / ... ▼

**Datak**

Hasiera-data: 05/10/2022 📅 \*      Amaiera-data: 05/10/2022 📅 \*

**Intzidentziaren konfigurazioa**

Epe-tarte mota: Eguna ▼

**Oharrak**

Ez etortzearen azalpena jarri dezakezue / Podéis poner una aclaración de la ausencia

Adibidea / Ejemplo:

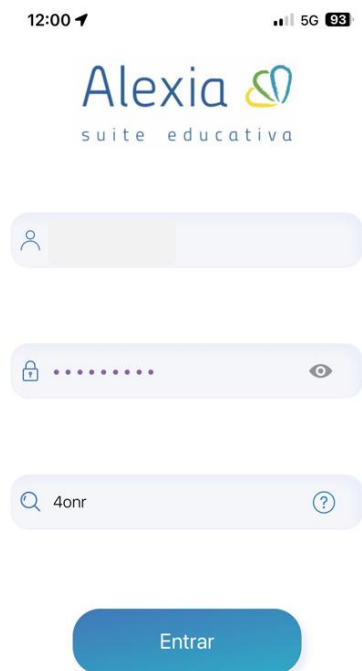
Gaixo dago eta ez da ikastolara joango / Está enfermo y no va a ir a la ikastola

Onartu    Ezeztatu

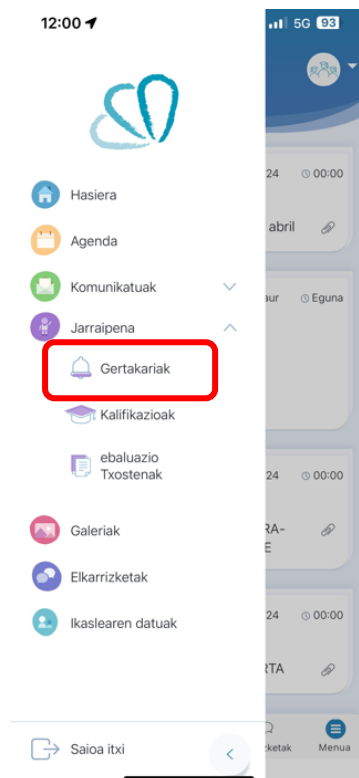
Datu guztiak sartu eta gero, “Onartu” botoian sakatu eta automatikoki irakasleek eta idazkaritzak ikusi ahal izango duten oharra azalduko da aplikazioan.

## App Mugikorrean:

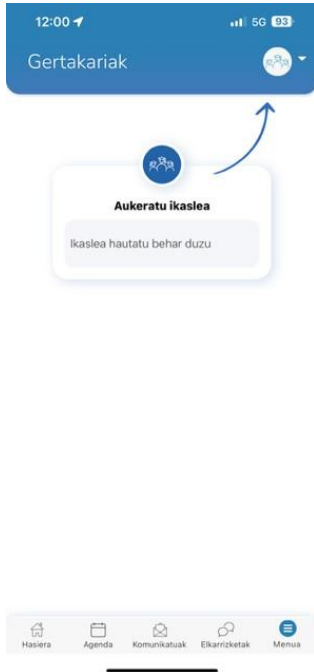
Mugikorreko “Alexia Familia” aplikazioan sartzen zarete zuen guraso erabiltzaileekin:



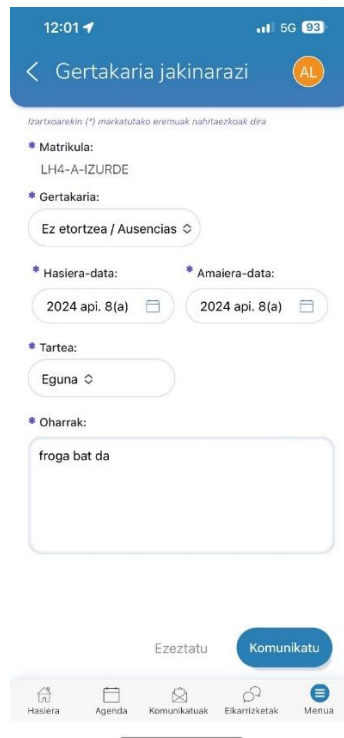
Behelaldean dauden botoien tartean, Menu botoia sakatu. Bertako aukeren artean “Jarraipena” atalean “Gertakariak” aukeratu:



Seme edo alaba bat baina gehiago baduzu matrikulatuta, aukeratu zein seme/alabari sartu nahi diozun gertakari /intzidentzia:



Gertakarien atalean “+” sakatu eta ondoren, datu guztiak sartu eta gero, “Komunikatu” botoian sakatu eta automatikoki irakasleek eta idazkaritzak ikusi ahal izango duten oharra azalduko da aplikazioan:



EKiN  
TZA  
ikastola

Gestión de  
ausencias

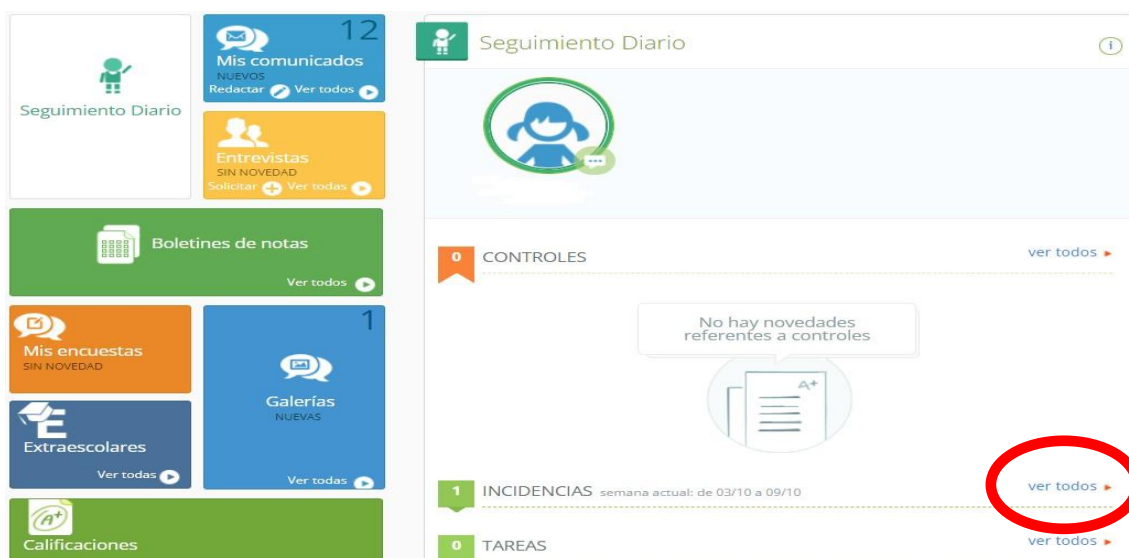
## GESTIÓN DE AUSENCIAS

### ¿CÓMO HACERLO?

#### En el PC:

Accedemos a la aplicación Alexia de la página web de EKINTZA Ikastola con el usuario de familia.

En la pantalla de inicio, debéis clicar el/la hijo/a que corresponde y en el apartado “incidencias” pulsar en “Ver Todas”:



Cuando entremos en incidencias, podremos lanzar un nuevo aviso pulsando en el botón “Añadir nuevo > Otros”.

Inicio > Datos de: Alumno

Ficha de hijo Secciones matriculado: LH2-A-ARRA

General ▾ Evaluación ▾ **Incidencias** Comunicación ▾ Calificaciones Documentos Tareas y Actividades

Total inc. Justificar

**+ Añadir nuevo** Otros

Fecha ▾ Hora Área/Sección Observación Justifica Justif. Observación Aceptada

Agrupar por Incidencia

Pendientes de Justificar

**Ez etortzea / Ausenc...**

Fecha	Hora	Área/Sección	Observación	Justifica	Justif.	Observación	Aceptada
<input type="checkbox"/>	04/10/2022	Día	LH2-A-ARRANO			Oporretan gaude	<input type="checkbox"/>

Mostrando 1 - 1 de 1

Los datos a cumplimentar para comunicar la incidencia son los siguientes:

- **El tipo de incidencia** no se puede modificar, siempre saldrá "Ausencia".
- **Fechas:** podemos elegir un solo día o fecha inicio y fin.
- **Configuración Incidencia:** hay que indicar si faltará todo el día, mañana o tarde.
- **Observaciones:** en esta última casilla hay espacio para escribir.

**Alta de Incidencias**

**Incidencia**  
Incidencia: Ez etortzea / ...

**Fechas**  
Fecha inicio: 05/10/2022 \* Fecha fin: 05/10/2022 \*

**Configuración de la incidencia**  
Tipo de intervalo: Día

**Observaciones**  
Ez etortzearen azalpena jarri dezakezue / Podéis poner una aclaración de la ausencia  
Adibidea / Ejemplo:  
Gaixo dago eta ez da ikastolara joango / Está enferm@ y no va a ir a la ikastola

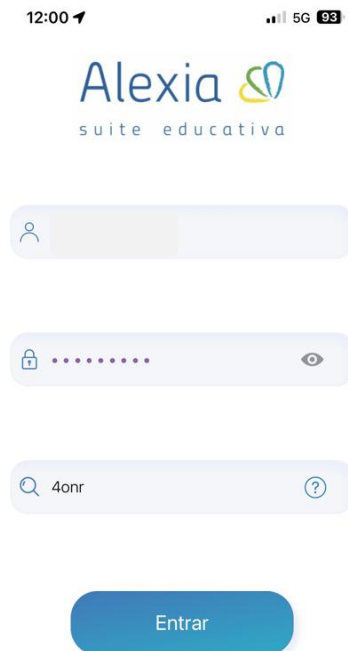
Aceptar Cancelar

Una vez introducidos los datos, pulsad el botón "Aceptar" y automáticamente se mostrará en la aplicación la nota que podrá ver tanto el profesorado como secretaría.

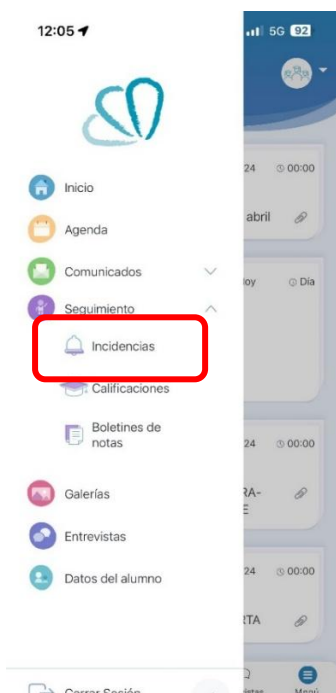


## APP Móvil:

A través de la APP móvil “Alexia Familia” introduciendo las credenciales de usuario padre/madre:



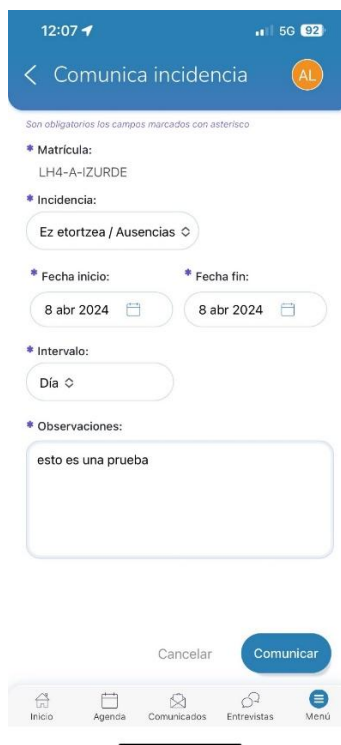
Seleccionando la opción “Menú” en la parte inferior. En el desplegable accederemos a “Seguimiento/Incidencias”:



Si tuvierais más de un hijo/a matriculado en la ikastola, seleccionar a cuál de ellos/as se va a introducir la incidencia:



En la pantalla incidencias, clicar el botón “+”:



Una vez introducidos los datos, pulsad el botón "Comunicar" y automáticamente se mostrará en la aplicación el aviso que podrá ver tanto el profesorado como secretaría.